# Konzept zum Einsatz teilzeitbeschäftigter Lehrerinnen und Lehrer

Albert-Schweitzer-Schule

Gemeinschaftsgrundschule der Stadt Dorsten

Glück-Auf-Straße 267

46284 Dorsten

Telefon: 02362-71083

Fax: 02362-790740

www.albert-schweitzer-schule-dorsten.de

kontakt@albert-schweitzer-schule-dorsten.de

# Konzept zum Einsatz teilzeitbeschäftigter Lehrerinnen und Lehrer an der Albert-Schweitzer-Schule

## Grundlage: Schreiben der BezReg MS vom 18.06.2012 + Empfehlungen der BezReg MS für den Einsatz Teilzeitbeschäftigter vom 14.06.2012

**Verbindliche Vereinbarungen auf der Grundlage der Absprachen zwischen Schulleitung und Gleichstellungsbeauftragter (nicht nur für Teilzeitkollegen von Vorteil):**

Anwesenheit:

- Prüfung und wenn eben möglich Umsetzung eines freien Tages bei Nicht-Klassenleitungen (14/15 Std.-Leute)

Stundenplangestaltung/Springstunden:

- Erfüllung eines persönlichen Wunsches bei der Stundenplangestaltung (sofern schulorganisatorische Gründe nicht dagegen sprechen)
- wenn eben möglich keine Springstunden
- anteilige Pausenaufsicht
- Ausgleich für Mehrarbeit ab der 1. Vertretungsstunde für alle Kollegen

Außerunterrichtliche Aufgaben:

- Terminplanung jeweils ein halbes Jahr im Vorhinein
- Vereinbarung von Ausgleichsregelungen (Mehrarbeit) bei Klassenfahrten (gilt nur für Tarifbeschäftigte)
- flexible Gestaltung der beiden Elternsprechtage im vorgegebenen Zeitrahmen: 2 Wochen, zwecks flexiblerer Verteilung der Termine in Anpassung an die Familiensituation

Konferenzen/Dienstbesprechungen:

- feststehender Konferenztag für die verlässliche Planung außerhalb des Unterrichts
- keine Nachmittagsveranstaltungen an anderen Wochentagen
- Einteilung in Vollzeitkollegen (24 – 28 Std. Unterricht), Teilzeitkollegen 1 (17 – 23 Std. Unterricht) und Teilzeitkollegen 2 (14 – 16 Std. Unterricht)
- Teilzeitkollegen 1 bekommen 1 Freischein pro Halbjahr für eine Dienstbesprechung, die nicht besucht werden muss (vorherige Terminabsprache mit Schulleitung)

- Teilzeitkollegen 2 bekommen 2 Freischeine pro Halbjahr für eine Dienstbesprechung, die nicht besucht werden muss (vorherige Terminabsprache mit Schulleitung)

- Protokolle werden anteilig geschrieben (Modus: Teilzeitkräfte 1 und 2 werden beim Schreiben der Protokolle für die LK immer einmal übersprungen)

- Zeitliche Kürzung der Dienstbesprechungen durch wöchentliche Info-Mail am Dienstagabend; bessere Meinungsbildung zu einzelnen Tagesordnungspunkten im Vorfeld

- Zeitliche Kürzung der Dienstbesprechungen durch das konsequente Einstellen sämtlicher Nebentätigkeiten (z. B. Hefte korrigieren, Schneidearbeiten, Klassenbucheintragungen…) und Nebengespräche zu Gunsten effektiver, Zeit-komprimierter Arbeit

- Festhalten von Terminen/wichtigen Arbeitsergebnissen am Flipchart während der Dienstbesprechungen/Konferenzen, so dass Nachfragen entfallen

Beschluss der Lehrerkonferenz vom 20.08.2012